



4 FLORIN

Heden, vijf en twintig augustus -----
tweeduizend en vijftien, verscheen voor mij, mr Marion
Joseline Clara Tromp, notaris te Aruba, in tegenwoordigheid
van de beide na te noemen getuigen:-----
de heer Henry Urbano de Cuba, ingenieur, wonende te Aruba,
Saliña 4, volgens zijn verklaring geboren te Aruba op vijf
en twintig mei negentienhonderd twee en vijftig (25-05-
1952), gehuwd. -----

De comparant verklaarde: -----

- dat bij bestuursbesluit zeven augustus tweeduizend en vijftien van de te Aruba gevestigde stichting, **STICHTING "ARUBA SUSTAINABLE DEVELOPMENT FOUNDATION"**, met algemene stemmen werd besloten om de statuten van de stichting algeheel te wijzigen; -----
- dat hij tevens werd gemachtigd alles te verrichten wat met die statutenwijziging verband houdt, van welk een en ander blijkt uit een aan dezer minuut te hechten exemplaar van de notulen dier vergadering; -----
- dat op grond van dat besluit de tekst van de statuten komt te vervallen en komt te luiden als volgt: -----

NAAM EN ZETEL-----

Artikel 1-----

1. De stichting draagt de naam: **"AMERICAS SUSTAINABLE DEVELOPMENT FOUNDATION"**. -----
2. De stichting is gevestigd te Aruba.-----
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd.-----

DOEL -----

Artikel 2 -----

De stichting heeft ten doel, zonder winstoogmerk:-----

1. het bevorderen van algemene bewustzijn over vraagstukken betreffende duurzame ontwikkeling;-----
2. het stimuleren en ondersteunen van de opbouw van kennis, vaardigheden, ondernemerschap en samenwerking op het gebied van duurzame ontwikkeling; -----
3. het stimuleren, ondersteunen en kweken van nieuwe innovatieve en praktische oplossingen, technologieën, diensten en startende ondernemingen ter bevordering van de duurzame ontwikkeling;-----
4. het geven van objectieve adviezen aan beleidmakers en bestuurders in verband met uitdagingen en mogelijkheden op het gebied van duurzame ontwikkeling;
5. het steunen en helpen professionaliseren van instanties, instellingen en/of organisaties in de regio die bovenvermelde of soortgelijke of aanverwante doelen nastreven;-----
6. al datgene verrichten wat met bovenvermelde doelen in de ruimste zin verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords; -----
7. het aanwenden van de door stichting gegenereerde inkomsten tot bevordering en ontwikkeling van de hierboven vermelde doelen. -----

MIDDELEN -----

Artikel 3 -----

De stichting tracht haar doel te verwezenlijken door: ----

- a. het ontwikkelen en produceren van gedrukte, digitale, en audiovisuele media, publiciteits- en bewustmakingsmateriaal;-----
- b. het uitgeven van informatieve en wetenschappelijke brochures en bladen;-----
- c. het opzetten en uitvoeren van bewustmakingsactiviteiten en campagnes;-----
- d. het organiseren van bijeenkomsten, exposities, lezingen, workshops, seminars en dergelijke;-----
- e. het ontwikkelen van programma's en projecten voor het bevorderen van kennis, ondernemerschap, technologische overdracht, aanpassing, onderzoek en ontwikkeling (R&D);-----
- f. het voorbereiden, verzamelen, publiceren, en verspreiden van objectieve wetenschappelijke gegevens, rapporten en advies;-----
- g. het samenwerken met instanties, instellingen en/of organisaties in de regio, die een soortgelijk of aanverwante doelen nastreven;-----
- i. het opzetten van publieke en particuliere samenwerkingsverbanden en technische uitwisseling voor het ontwikkelen en uitvoeren van strategische onderzoek en duurzame ontwikkelingsprojecten; en ----
- j. alle overige geoorloofde middelen die voor de verwezenlijking van het doel bevorderlijk kunnen zijn.

GELDMIDDELEN, BOEKJAAR EN BEGROTING -----

Artikel 4 -----

De geldmiddelen van de stichting bestaan uit:-----

- a. het afgezonderde kapitaal;-----
- b. gekweekte renten;-----
- c. bijdragen van personen of instanties die de stichting financieel of op andere wijze steunen ter verwezenlijking van haar doel;-----
- d. bijdragen, vergoedingen, casu quo entreegelden van bezoekers aan de door de stichting te organiseren activiteiten;-----
- e. gelden en goederen die personen verbonden aan de stichting door middel van hun activiteiten (bijvoorbeeld als keynote speaker) ten behoeve van de stichting verkrijgen;-----
- f. middelen die worden gegenereerd door middel van onafhankelijke advies en de uitvoering van internationale projecten;-----
- g. het voorbereiden en indienen van voorstellen voor lokale, regionale, en internationale offertes of subsidie mechanismen;-----
- h. hetgeen de stichting door schenking, legaat, erfstelling of subsidie verwerft; en-----
- i. alle andere aan haar toevallende baten.-----
Nalatenschappen worden door de stichting slechts aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.



4 FLORIN

BOEKJAAR -----

Artikel 5-----

1. Het boekjaar is gelijk aan het kalenderjaar.-----
2. Voor het einde van een boekjaar stelt het bestuur een begroting voor het komende boekjaar op.-----

BESTUUR-----

Artikel 6-----

1. De stichting wordt bestuurd door een bestuur, bestaande uit een oneven aantal van tenminste drie (3) en ten hoogste vijf (5) leden.-----
Het aantal bestuursleden wordt door het bestuur vastgesteld met algemene stemmen.-----
2. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris, een penningmeester en hun plaatsvervangers.-----
3. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld.-----
4. Een bestuurslid wordt benoemd voor een periode van maximaal vier (4) jaar.-----
5. Het bestuur stelt een rooster van aftreden op. Aftredende bestuursleden zijn terstond herkiesbaar.---
6. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijke mede schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich ter zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt tenzij daartoe besloten is met een meerderheid van drie/vierde (3/4) van de stemmen in een vergadering waarin alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.-----

VERTEGENWOORDIGING -----

Artikel 7-----

De stichting wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door: -----

- a. de voorzitter; -----
- b. twee (andere) bestuursleden gezamenlijk. -----

BESTUURSTAAK -----

Artikel 8-----

De secretaris is belast met het voeren van de correspondentie, het oproepen tot de bestuursvergaderingen en het houden van de notulen dier vergaderingen.-----

Artikel 9-----

1. De penningmeester beheert de geldmiddelen van de stichting en draagt zorg voor het voeren van een behoorlijke boekhouding, zodanig dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.-----
2. Onverminderd het in lid 1 bepaalde is hij verplicht jaarlijks binnen drie maanden na afloop van het boekjaar de balans en de verlies- en winstrekening op te maken met als bijlage de toelichting op deze

stukken.-----

Artikel 10 -----
Onverminderd de bepalingen van de artikelen 7, 8, 9 en 14,
worden de bestuurstaken onderling tussen de bestuursleden
verdeeld.-----

- Artikel 11 -----
1. Wanneer in het bestuur een vacature is ontstaan, zal daarin door de overblijvende bestuursleden ten spoedigste worden voorzien door benoeming van een nieuw bestuurslid, dat als zodanig dezelfde functie zal hebben als degene in wiens plaats hij werd benoemd.--
 2. Indien de overblijvende bestuursleden niet overeenkomstig het in lid 1 bepaalde in een ontstane vacature voorzien, zomede indien alle bestuursleden ontbreken, zal de Rechter in het Gerecht in Eerste Aanleg van Aruba op verzoek van iedere belanghebbende of op vordering van het Openbaar Ministerie in de vervulling dier vacature(s) voorzien.-----
 3. Mocht in het bestuur om welke reden dan ook een of meer leden ontbreken dan vormen de overblijvende bestuursleden of vormt het enige overblijvende bestuurslid niettemin een geldig bestuur onverminderd het bepaalde in artikel 20.-----
 4. De leden van het bestuur genieten als zodanig geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoedingen van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte en door het bestuur goedgekeurde kosten.-----

JAARVERGADERING EN JAARSTUKKEN -----

- Artikel 12 -----
1. Elk jaar wordt voor een mei de jaarvergadering van het bestuur gehouden.-----
 2. In deze vergadering:-----
 - legt de penningmeester verantwoording af van zijn financieel beheer over het afgelopen boekjaar onder overlegging van de in artikel 9, lid 2 bedoelde stukken;-----
 - brengt de secretaris verslag uit van de werkzaamheden gedurende het afgelopen boekjaar.-----
 3. Goedkeuring door het bestuur van de rekening en verantwoording van de penningmeester strekt laatstgenoemde tot decharge.-----

BESTUURSVERGADERINGEN EN BESLUITVORMING -----

- Artikel 13-----
1. Het bestuur vergadert voorts zo dikwijls als de voorzitter of een ander bestuurslid gewenst acht. In het laatste geval verzoekt dat lid de voorzitter een vergadering bijeen te roepen onder opgave van de onderwerpen waarvan hij behandeling verlangt. Binnen veertien dagen na het binnenkomen van zulk een verzoek doet de voorzitter de secretaris de vergadering bijeenroepen ter behandeling van de bij dat verzoek opgegeven onderwerpen, bij gebreke waarvan de verzoe-



- ker zelf tot de bijeenroeping gerechtigd is.-----
2. Het bestuur kan ter vergadering slechts besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig is of vertegenwoordigd is.-----
 3. Indien echter ter vergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn kunnen besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen mits met algemene stemmen ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergadering niet in acht genomen.-----
 4. Een bestuurslid kan zich ter vergadering doen vertegenwoordigen door een schriftelijk daartoe gevolmachtigde mede bestuurslid. Een bestuurslid kan slechts voor een mede bestuurslid als gevolmachtigde optreden.
 5. Indien in een vergadering bedoeld als in artikel 13 lid 1 het vereiste aantal bestuursleden niet aanwezig is of vertegenwoordigd is zal niet eerder dan twee (2) weken maar niet later dan vier (4) weken na de eerste vergadering een tweede vergadering worden gehouden waarin over de voor de eerste vergadering geagendeerde onderwerpen kan worden besloten ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuursleden. -----

- Artikel 14-----
1. Oproepingen tot een bestuursvergadering geschieden door de secretaris, onverminderd het bepaalde in artikel 13 lid 2, op een termijn van tenminste zeven (7) dagen onder opgave van de te behandelen onderwerpen.-----
 2. De voorzitter leidt de bestuursvergaderingen. Bij zijn ontstentenis of belet wordt de vergadering geleid door zijn plaatsvervanger en bij ontstentenis of belet ook van deze, voorzien de wel aanwezige bestuursleden in de leiding van de vergadering.-----
 3. De secretaris maakt van het verhandelde in de bestuursvergaderingen notulen op. Bij zijn ontstentenis of belet wordende notulen opgemaakt door zijn plaatsvervanger en bij ontstentenis of belet ook van deze, door een ander door de voorzitter der vergadering aan te wijzen bestuurslid.-----
 4. De notulen worden, hetzij staande de vergadering, hetzij in de eerstvolgende bestuursvergadering vastgesteld en ten bewijze daarvan ondertekend door degene die de vergadering heeft geleid en door degene die de notulen heeft opgemaakt.-----
 5. Ieder bestuurslid heeft recht op een copie van de notulen.-----

Artikel 15 -----
Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden zich schriftelijk verklaren omtrent de aan hen voorgelegde onderwerpen.-----
Die verklaringen worden bij de notulen bewaard.-----

Artikel 16 -----

1. Tenzij in deze statuten anders is bepaald, worden besluiten genomen met volstreekte meerderheid van stemmen.-----
2. Stemming over personen geschiedt schriftelijk met ongetekende stembriefjes. Stemming over zaken geschiedt mondeling, tenzij een bestuurslid schriftelijke stemming verlangt.-----
Stemming bij acclamatie is geoorloofd indien geen der bestuursleden zich daartegen verzet.-----
3. Mocht bij stemming over personen bij eerste stemming niemand de volstreekte meerderheid verkrijgen, dan zal een herstemming plaatsvinden tussen de personen die de meeste stemmen op zich hebben verenigd. Indien ook bij de herstemming niemand de volstrekt meerderheid verwerft, dan beslist het lot.-----
4. Indien bij stemming over zaken de stemmen staken, dan beslist de voorzitter.-----

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP -----

Artikel 17 -----

Het bestuurslidmaatschap eindigt door:-----

- a. schriftelijke opzegging aan het bestuur;-----
- b. overlijden;-----
- c. periodiek aftreden volgens een door het bestuur op te maken rooster; volgens rooster aftredende bestuursleden zijn terstond herkiesbaar;-----
- d. ondercuratelestelling;-----
- e. ontslag door het bestuur verleend. Het besluit kan slechts worden genomen in een vergadering waarin tenminste twee/derde van het aantal in functie zijnde bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is en met algemene stemmen. Indien het betrokken lid aanwezig is in de vergadering waarin over zijn ontslag wordt beslist, mag hij niet meestemmen;-----
- f. ontslag door de Rechter in Eerste Aanleg voornoemd. -

DIRECTEUR, PERSONEEL, COMMISSIE(S) -----

Artikel 18-----

1. Ter uitvoering van zijn taken is het bestuur bevoegd zich te doen bijstaan door een directeur, een aantal andere personeelsleden en/of commissies van permanente of tijdelijke aard.-----
2. De directeur, de andere personeelsleden en de leden van de commissie(s) worden door het bestuur benoemd en ontslagen.-----

REGLEMENTEN -----

Artikel 19-----

Het bestuur kan een of meer reglementen vaststellen, wijzigen of intrekken, waarin onder meer:-----

- a. deze statuten nader worden uitgewerkt;-----
- b. de taak en werkwijze van de directeur, de andere personeelsleden en de commissie(s) worden geregeld; -
- c. de wijze waarop, tegen welke vergoeding en gedurende welke dagen en uren van de faciliteiten van de stichting gebruik kan worden gemaakt;-----



4 FLC

De reglementen mogen niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.-----

Op de vaststelling, wijziging en opheffing van de reglementen is het bepaalde in artikel 20 lid 1 en 2 van toepassing.-----

STATUTENWIJZIGING, ONTBINDING, VEREFFENING -----

Artikel 20 -----

1. Voorstellen tot wijziging van de statuten of ontbinding van de stichting dienen tenminste een en twintig dagen voor de vergadering waarin zij ter sprake zullen komen, schriftelijk aan alle bestuursleden ter kennis te worden gebracht.-----

2. Besluiten over de in lid 1 genoemde voorstellen kunnen slechts worden genomen in een daartoe opzettelijk belegde vergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig zijn en met een meerderheid van twee/derde der uitgebrachte stemmen.-----

Zijn in deze vergadering niet alle bestuurders aanwezig, dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden binnen een maand, doch niet eerder dan veertien dagen na de eerste, in welke vergadering alsdan over het voorstel kan worden beslist, ongeacht het aantal aanwezige bestuursleden, doch met een meerderheid van twee/derde der uitgebrachte stemmen.-

Artikel 21 -----

Ingeval van ontbinding van de stichting geschiedt de vereffening door het bestuur, waarbij de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht blijven.-----

Artikel 22 -----

Hetgeen na de vereffening van het vermogen van de stichting overblijft, wordt besteed op de wijze door het bestuur te bepalen, hetgeen echter zoveel mogelijk dient te geschieden in overeenstemming met het doel van de stichting.-----

Waarvan akte, in minuut opgemaakt, is verleden te Aruba ten dage als in het hoofd dezer is vermeld, in tegenwoordigheid van de dames Lisbeth Dorothy Hoo, notarieel secretaresse, wonende te Aruba, Seroe Pita 21, geboren te Aruba op zes maart negentienhonderd vijf en zestig (06-03-1965), in wettelijke gemeenschap van goederen - in voor haar eerste en voor hem eerste echt - gehuwd met de heer Robbio Eugenio di Vecchia en Vilma Catharina Calmes, secretaresse, wonende te Aruba, Mispelstraat 6, geboren te Aruba op een en twintig december negentienhonderd zeven en zestig (21-12-1967), thans ongehuwd, als getuigen, die evenals de comparant aan mij, notaris, bekend zijn. -----

Onmiddellijk na voorlezing is deze akte ondertekend door de comparant, de getuigen en mij, notaris, om tien uur en vijf en veertig minuten.